

Kurzanleitung zum „Antrag auf Zulassung zur Prüfung“

Auf der nächsten Seite finden Sie den Antrag als elektronisches PDF-Formular (diese Seite gehört nicht zum Antrag).

Den Antrag können Sie bequem am PC ausfüllen und direkt ausdrucken. Alternativ füllen Sie den Antrag bitte leserlich in Blockschrift aus.

Einzusenden sind:

- Der ausgefüllte und unterschriebene Antrag
- Kopie Ihres gültigen Personalausweises (Vor- und Rückseite) oder Reisepasses
- ein Passbild (38 x 45 mm, Halbprofil ohne Kopfbedeckung) aus neuerer Zeit (Name und Geburtsdatum bitte auf Rückseite notieren)
- Kopie sonstiger Funkzeugnisse z.B. BZ I, BZ II, UBZ oder SRC für die LRC Prüfung
- den Nachweis über die Entrichtung der Prüfungsgebühr.

Sämtliche Unterlagen sowie die Prüfungsgebühr müssen spätestens 14 Tage vor dem Prüfungstermin beim Prüfungszentrum NRW eingegangen sein.

UBI-Nr.

**Antrag auf Zulassung zur Prüfung
zum Erwerb und zur Ausstellung des amtlich anerkannten
UKW-Sprechfunkzeugnisses für den Binnenschiffahrtfunk (UBI)**

DMYV Prüfungszentrum NRW
Vorsitzender Jörg Sonntag
Ludwig-Bender-Straße 15

Prüfungstag: _____

Prüfungsort: _____

45472 Mülheim an der Ruhr

Name: _____ Geburtsdatum: _____

Vorname: _____ Geburtsort: _____

Straße: _____ PLZ / Wohnort: _____

Email*): _____ Telefon-Nr.: _____

*) evtl. zur Terminbestätigung

Ich beantrage

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

- die Zulassung zur Prüfung zum UBI
- die Zulassung zur Wiederholung/Teilprüfung Praxis Theorie
- die Erteilung des UKW-Sprechfunkzeugnisses für den Binnenschiffahrtfunk (UBI)

Diesem Antrag füge ich bei:

- Kopie meines gültigen Personalausweises (Vor- und Rückseite) oder Reisepasses
- ein Passbild (38 x 45 mm) aus neuerer Zeit (Name und Geburtsdatum bitte auf Rückseite notieren)
- den Nachweis über die Entrichtung der jeweiligen Gebühren.

Die Gebühren für die Zulassung, Prüfung/Teilprüfung, Erteilung wurden entrichtet am:

- per Überweisung auf das Konto-Nr. 1175498180 bei der Sparkasse Mülheim (BLZ 36250000)
IBAN: DE 92 3625 0000 1175 4981 80 Swift-Bic: SPMHDE3EXXX
Als Verwendungszweck geben Sie bitte unbedingt **UBI, Name, Prüfungsdatum** und **Prüfungsort** an!

Zur Befreiung von Prüfungsteilen füge ich bei:

- eine Kopie meines GOC¹, ROC², UBZ³, LRC⁴, SRC⁵ (Nichtzutreffendes bitte streichen)
- eine Bescheinigung von der Regulierungsbehörde für Telekommunikation und Post über früher bereits bestandene Prüfungsteile

- Der Prüfungstermin wurde mir bereits durch meinen Lehrgangsleiter mitgeteilt. Auf eine weitere Ladung verzichte ich.

- Ich bitte um Teilnahme an einem Prüfungstermin am _____

Mir ist bekannt, dass die Wiederholung des theoretischen oder praktischen Prüfungsteils nur auf meinen Antrag, vor demselben Prüfungsausschuss, frühestens nach zwei Wochen und spätestens innerhalb von 6 Monaten möglich ist; sonst ist die Prüfung insgesamt nicht bestanden.

Ort und Datum_____
Unterschrift Bewerber¹GOC = Allgemeines Betriebszeugnis für Funker (General Operator's Certificate)²ROC = Beschränkt Gültiges Betriebszeugnis für Funker (Restricted Operator's Certificate) UBZ = UKW-Betriebszeugnis für Funker³LRC = Allgemeines Funkbetriebszeugnis (Long Range Certificate)⁴SRC = Beschränkt Gültiges Funkbetriebszeugnis (Short Range Certificate)